
Aika 08.11.2023, klo 15:30 - 15:59

Paikka Elinympäristöpalveluiden neuvotteluhuone, 1. kerros

Käsitellyt asiat

§ 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 20 Pöytäkirjan tarkastus

§ 21 Pääluottamusmiestoiminta, ajankäyttö 1.8.2023 alkaen

§ 22 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Rauno Mäki, puheenjohtaja
Esa Järvenpää, 1. varapuheenjohtaja
Kirsi Parhankangas

Muut saapuvilla olleet

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö, sihteeri
Antero Alenius, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Rauno Mäki
Puheenjohtaja

Jyri Lammela
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.11.2023

09.11.2023

Kirsi Parhankangas

Esa Järvenpää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 10.11.2023

Erja-Riitta Myllymäki, hallintopalvelusihteeri

§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t: 19 - 22.

Päätös

Todettiin.

§ 20

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Esa Järvenpää ja Kirsi Parhankangas.

Päätös

Valittiin.

§ 21

Pääluottamusmiestoiminta, ajankäyttö 1.8.2023 alkaen

HMKDno-2020-481

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Lammela

gyri.lammela@hameenkyro.fi

henkilöstöpäällikkö

Kunnallisessa yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa on määräykset luottamusmiehen ajankäytöstä, luku VII § 8. Em. määräyksen 6 mom. mukaan pääluottamusmiehelle annettava kiinteä vapautus on vähintään keskimäärin työpäivä viikossa 120 edustamaansa työntekijää kohden. Kuluvan virka- ja työehtosopimuskauden ajan on voimassa pöytäkirjamerkintä, jonka mukaisesti luottamusmiesvapautus on työpäivä viikossa 105 edustettavaa kohden. Pääluottamusmiehenä toimivan opettajan opetusvelvollisuuden huojennus on noin 2 /3 em. vapautuksesta. Edelleen luottamusmiesaikaa voidaan jakaa luottamusmiesten kesken sovittavalla tavalla.

Pääluottamusmiehet ja heidän edustettaviensa määrä:

Juko, Hannu Rantanen, 140 edustettavaa

Juko Tekniset, Jari Luoma, 10 edustettavaa

JHL, Jussi Kallio, 113 edustettavaa

Jyty, Maria Anttila, 15 edustettavaa, *korjattu edustettavien lukumäärä (oikea lukumäärä on 15 ei 25). Tämän muutoksen ovat pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja hyväksyneet 24.11.2023.*

Pääluottamusmiesten ajankäytöstä sovittaessa laskentakaavana käytetään edustettavien määrää suhteessa virka- ja työehtosopimuksen määräykseen edustettavien määrästä (esim. 130 edustettavaa/105 edustettavien määrällä=kiinteän vapautuksen määrä).

Jukon pääluottamusmies työskentelee opettajan tehtävässä, joten hänen osaltaan arvioidaan oppivelvollisuuden huojennusta (laskentakaava jäsenmäärä/105* (38,25/5)*(2/3). Tällä laskentakaavalla huojennuksen suuruus on 7 tuntia. Jukon pääluottamusmiehen kanssa on sovittu, että hänen ajankäyttönsä osalta opetusvelvollisuuden huojennus on 6 tuntia ja yksi tunti kohdennetaan luottamusmies Hanne Kemppaiselle, jolloin hänen opetusvelvollisuutensa huojennus on 1 tunti.

Hyvinvointialueuudistuksen myötä Tehy on ilmoittanut, että heidän jäsenistöään edustaa paikallisyhdistyksen puheenjohtaja Jenni Kaipila ja Super on ilmoittanut, että heidän jäsenistöään edustaa paikallisyhdistyksen puheenjohtaja Riitta Vallin.

Ehdotus

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Jaosto vahvistaa pääluottamusmiesten kiinteät vapautukset seuraavasti:

- JHL, pääluottamusmies Jussi Kallio, 1 pv/viikko.
- Juko, pääluottamusmies Hannu Rantanen, opetusvelvollisuuden huojennus 7 tuntia/viikko. Pääluottamusmiehen aikaa jaetaan edelleen siten, että

pääluottamusmiehen opetusvelvollisuuden huojennus on 6 tuntia/viikko ja yksi viikkotunti kohdennetaan luottamusmies Hanne Kemppaiselle, jolloin hänen opetusvelvollisuutensa huojennus on 1 tunti.

- Jytyn pääluottamusmies Maria Anttilalle ja Juko Tekniset pääluottamusmies Jari Luomalle ei kohdenneta kiinteää vapautusaikaa luottamusmiestehtävän hoitamista varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pääluottamusmiehet, pääluottamusmiesten esihenkilöt (Luoma, Heinäaho, Salmela, Asula-Myllynen), Sarastia palkat (Tanja Viitanen)

§ 22

Ilmoitusasiat

Päätös

Ei ilmoitusasioita.

Muutoksenhakukielto

§19, §20, §22

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§21

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.

Hämeenkyrön kunta

Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelin: (03) 565 23000